

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MAGDALENA.SH,
NIP : 19631027 199303 2 001
Jabatan : Sekretaris pada Pengadilan Negeri Bukittinggi.

Selanjutnya disebut sebagai PIHAK PERTAMA.

Nama : YUZAIDA.SH.MH.
NIP : 19630817 198503 2006
Jabatan : Ketua Pengadilan Negeri Bukittinggi.

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut sebagai PIHAK KEDUA.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target Kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target Kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan .

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian Target Kinerja ini menjadi tanggung jawab kami.. Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian Kinerja dari Perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2018

PIHAK KEDUA

YUZAIDA.SH.MH.

NIP. 19630817 198503 2006

PIHAK PERTAMA



MAGDALENA.SH

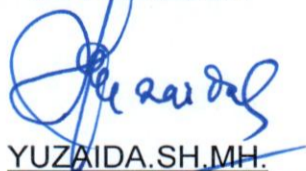
NIP. 19631027 199303 2 001.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

UNIT KERJA : PENGADILAN NEGERI BUKITTINGGI.

No	Sasaran Strategis	Indikator Kerja Utama	Target
1	Sebagai Sekretaris	<ol style="list-style-type: none"> 1. Membantu Ketua dalam membuat program kerja jangka pendek, jangka panjang, pelaksanaannya serta pengorganisasiannya. 2. Mengatur pembagian tugas pejabat kesekretariatan. 3. Menyelenggarakan administrasi umum Pengadilan Negeri . 	100%
2	Sebagai Kuasa Pengguna Anggaran (KPA)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun DIPA (Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran : Dokumen Pelaksanaan Anggaran yang digunakan sebagai acuan Pengguna Anggaran dalam melaksanakan kegiatan pemerintahan sebagai pelaksanaan APBN) 2. Menetapkan PPK (Pejabat Pembuat Komitmen) dan PPSPM (Pejabat Penanda Tangan Surat Perintah Membayar 3. Menerbitkan Surat Keputusan Pengangkatan Bendahara Pengeluaran . 4. KPA dapat merangkap sebagai PPK atau sebagai PPSPM. 5. Menyusun sistem pengawasan dan pengendalian agar proses penyelesaian tagihan atas beban APBN dilaksanakan sesuai dengan peraturan perundang-undangan, 	100%
3	Tugas-tugas yang diberikan Atasan	Melaksanakan tugas-tugas yang diberikan Atasan	100%

PIHAK KEDUA



YUZAIDA.SH.MH.

NIP. 19630817 198503 2006

Bukittinggi, 2 Januari 2018

PIHAK PERTAMA



MAGDALENA.SH

NIP. 19631027 199303 2 001.